

s/ réf BHF 28/11

BH&F Groupe, spécialiste de la rénovation et de la réhabilitation du bâti existant, gros-œuvre, menuiserie et Monuments Historiques recherche un/une

## Assistant(e) comptable

### Missions

Sous le contrôle de la DAF, l'assistant(e) comptable devra être en mesure de mener différentes missions administratives et comptables :

- Suivi administratif et commercial des dossiers clients
- Comptabilité clients et fournisseurs
- Accueil physique et téléphonique
- Tâches administratives diverses

### Profil

De formation bac +2 minimum

Vous maîtrisez l'écrit et êtes à l'aise avec les outils informatiques, Motivé(e), organisé(e), vous devez avoir un bon relationnel

Vous recherchez un poste évolutif à responsabilités.

### Poste

CDI à temps plein. Statut et conditions à définir.

Basé à Semarey (21320), 7 Rue du Moulin.

Merci de faire parvenir votre candidature (CV+LM) s/ réf BHF 28/11 à  
SAS BHF - 7 rue du moulin - 21320 SEMAREY

Ou par mail : [comptabilite@bhf-groupe.com](mailto:comptabilite@bhf-groupe.com)